

## ISIKU PÄDEVUSEKSAMI KORD (Elektivaldkond)

22.12.2020

### 1. ÜLDSÄTTED

- 1.1 Käesolev pädevuseksami kord (edaspidi *eksamikord*) määrab kindlaks elektriala personali sertifitseerimismenetluse käigus läbi viidava pädevuseksami (*edaspidi eksami*) korralduse, eksami kestvuse, eksamineeritavate ja eksamineerijate õigused ja kohustused, eksami positiivse soorituse nõuded, hindamismetoodika ja muud eksami korralduse olulised asjaolud ning eksamitulemuste vaidlustamise võimaluse ja korra.
- 1.2 Teenustasu isikute sertifitseerimise eest võetakse vastavalt Kiwa Inspecta hinnakirjale.

### 2. EKSAMILE LUBAMINE

#### 2.1 Eksamile lubatakse isikud:

- kelle puhul on esmase sertifitseerimise korral täidetud hariduse ja töökogemuse nõuded vastava pädevustaseme saamiseks vastavalt majandus- ja taristusministri määrusele nr 88 „Seadme vahetu kasutaja, kasutamise järelevaataja, seadmetööd ja auditit tegeva isiku kompetentsusele ja selle tõendamisele ning sertifitseerimisskeemile esitatavad nõuded“ § 9;
- kes on esitanud kõik vajalikud dokumendid (nt isikut tõendava dokumendi koopia, töökogemuse kirjelduse või tööraamatu koopia, haridust tõendav dokument, kehtiva ja/või kehtetud pädevustunnistuse(te) koopiad, täiendkoolituse dokumendi koopiad (vt p 3.4.2), praktilise väljaõppe kinnituse\* ja projektide nimekirja, mille koostamisel on isik osalenud\*\*).
- kelle sertifitseerimise tasu on laekunud Kiwa Inspecta Estonia OÜ'le (*Kiwa Inspecta*).

\*Auditit tegeva isiku (tehnilise kontrolli teostaja) puhul peab olema läbitud auditi tegemise praktilise väljaõppe kestvusega vähemalt kolm kuud. Kinnituse auditite tegemise praktilise väljaõppe läbimise kohta peab andma väljaõpet juhendanud vastava pädevusega auditi tegija. Kinnitus peab sisaldama andmeid vastavate auditi objektide ja auditi liikide kohta. Kui eelnev töökogemus on otseselt seotud mõne määruses nr 88 nimetatud valdkonnaga, siis võib auditi tegemise praktilise väljaõppe kestvust vähendada kuni 50% ulatuses.

\*\*Elektripaigaldise projekteerimise alase kompetentsuse eelduseks on elektrialane kõrgharidus. Erandina võib Kiwa Inspecta anda pädevusklassi piires projekteerimistöö tegemise õiguse, kui isik tõestab veenvalt oma projekteerimistöö tegemise oskust ja sellealast varasemat kogemust.

- 2.2 Erandjuhtudel (ajalisest ja asukohasest piiratusest ei ole võimalik enne eksamit esitada tõendusdokumente eeltingimusele vastavuse kohta, või tasu ei ole laekunud Kiwa Inspecta arveldusarvele või mingitel muudel asjaoludel puudub vajalikule infole ligipääs nagu arvuti rikked võrguühendus vmt) võib eksamikorraldaja lubada isiku eksamile ilma eeltingimuste täitmiseks vajalike tõendeid nägemata ja hindamata kuid sel juhul peab ta eksamineeritavale selgitama seonduvaid riske. Kui selgub, et eeltingimuste nõuded on siiski täitmata tuleb isikul sooritada eksam uuesti või esitada täiendav info või tehakse negatiivne sertifitseerimisotsus.

### 3. EKSAAMI KORRALDAMINE

- 3.1 Eksam toimub Kiwa Inspecta poolt kehtestatud aegadel. Eksamiruumis olevaid isikuid identifitseeritakse isikut tõendava dokumendi järgi.
- 3.2 Eksam on kirjalik.
- 3.3 Eksamil vastab taotleja kirjalikult küsimustele, mille vastused seisnevad valiku tegemises küsimuste järel toodud vastuse variantide vahel. Eksamipilet võib sisaldada ka praktilist arvutusülesannet. Valikvastuste küsimustele vastamise aeg on maksimaalselt 3,5 min küsimuse kohta ning praktilise arvutusülesande lahendamise aeg on maksimaalselt 30 minutit.
- 3.4 Eksami läbi viimise põhimõtted
- 3.4.1 Esmane sertifitseerimine

Tabel 1. Esmase eksamiküsimuste arv ja temaatiline jaotus vastavalt pädevusklassile on järgmine:

Pädevusklass	Ülesanne	Õigusaktid	Kontrolli- toimingud	Käit	Ehitus		EMÜ	Kokku	
					Madalpinge- paigaldised	Kõrgepinge- paigaldised		Küsimused	Ülesanne
A	1	2	1	2	9	6	1	21	1
B, B1	1	2	1	2	9	0	1	15	1
C	0	2	1	2	9	0	1	15	0

3.4.2 Resertifitseerimisprotsessi käigus on isiku jätkuva kompetentsuse hindamiseks 2 võimalust:

- läbides eksami esmase sertifitseerimise mahus;
- tehes eksami väiksemas mahus (vt tabel 2) ning osalenud eelneva kolme aasta jooksul täiendkoolitusel järgnevas mahus:
  - elektripaigaldise käit ja elektritöö- 24 akadeemilist tundi;
  - auditi tegemine- 24 akadeemilist tundi.

3.4.2.1 Auditi tegija pädevustunnistuse resertifitseerimisel peab isik tõendama, et on pädevustunnistuse kehtivusaja perioodi jooksul töötanud auditi tegeva eksperdina (vähemalt 6 auditit Tarbijakaitse ja Tehnilise Järelevalve Ameti andmebaasis JVIS-es).

3.4.2.2 Resertifitseerimistoiminguid saab teostada kolme kuu jooksul peale tunnistuse kehtivuse lõppu.

Tabel 2. Resertifitseerimise eksamiküsimuste arv ja teemad mille hulgast on küsimused valitud.

Pädevusklass	Küsimuste arv	Teemad
A	7	Küsimused valitakse tuginedes A pädevusklassile kehtivast temaatikast
B, B1	5	Küsimused valitakse tuginedes B, B1 pädevusklassile kehtivast temaatikast
C	5	Küsimused valitakse tuginedes C pädevusklassile kehtivast temaatikast

3.5 Eksam loetakse sooritatuks, kui taotleja on õigesti vastanud vähemalt 2/3 küsimustest.

3.6 Eksamil võib kasutada ainult eksamiteemaatikas loetletud tehnilisi norme, standardeid ja loengukonspekte ilma näidis ülesandeta.

3.7 Eksami eduka soorituse või mitte läbimise korral teavitatakse taotlejat kas kirjalikult või suuliselt hiljemalt kahe tööpäeva jooksul.

#### 4. EKSAMIKÜSIMUSTIK

4.1 Eksamiküsimused koostatakse eksamiteemaatika loetletud normdokumentide alusel.

4.2 Küsimused võivad olla:

- testi vormis, vastusvariantidega;
- arvutusülesannetena;

4.3 Küsimuste maht, ulatus ja tase sõltub taotletava pädevustunnistuse klassist.

## **5. PÄDEVUSTUNNISTUSE TAOTLEJA ÕIGUSED JA KOHUSTUSED**

- 5.1 Eksamil lubatud taotleja (eksamineeritav) on eksami alguses kohustatud esitama eksamikorraldaja nõudmisel oma isikut tõendava dokumendi.
- 5.2 Eksamineeritaval on õigus tutvuda eksamijuhendiga ja eksamiküsimustiku temaatikaga.
- 5.3 Enne eksami algust on taotlejal õigus saada eksamikorraldajalt teavet eksami protseduuri ning eksami tulemuste teatavakstegemise ja taotlejate poolt apellatsioonide esitamise ja läbivaatamise korra kohta.
- 5.4 Pädevustunnistuse kehtivuse lõppedes on taotlejal õigus oma jätkuvat kompetentsust tõendada kahel viisil, uue sertifikaadi väljastamisega läbides sertifitseerimistoimingud esmase sertifitseerimise mahus või läbides resertifitseerimise teatud eeltingimuste täidetuse puhul.
- 5.5 Eksamikorraldaja otsusega, eksamitulemuste või toiminguga mittenõustumise korral on pädevustunnistuse taotlejal õigus esitada kirjalik apellatsioon Kiwa Inspecta tegevjuhile 10 tööpäeva jooksul otsusest või muust toimingust teadasaamise päevast

## **6. EKSAMI KORRALDAJA ÕIGUSED JA KOHUSTUSED**

- 6.1 Eksamikorraldaja omab õigust mitte lubada pädevustunnistuse taotlejat eksamile, kui:
  - täitmata on punktis 3 loetletud eksamile saamise eeldused;
  - isik on taotluses esitanud ebaõigeid andmeid;
  - taotlus ei vasta nõuetele ja taotluses puuduste kõrvaldamiseks esitatud tähtjaks pole puudusi kõrvaldatud.
  - Kiwa Inspectale on laekumata sertifitseerimise tasu.
- 6.2 Taotleja eksamile mittelubamise korral peab eksamikorraldaja oma otsust kirjalikult motiveerima ning vastavasisulise otsuse taotluse esitajale teatavaks tegema.
- 6.3 Kõik isikud, kes on seotud pädevustunnistuste väljaandmise või eksamite korraldamisega, on kohustatud hoidma saladuses eksamiküsimused, andmeid tunnistuse taotlejate kohta ja muud eespool sätestatud toimingute teostamisel neile teatavaks saanud konfidentsiaalset informatsiooni.
- 6.4 Enne eksami algust peab eksamikorraldaja selgitama taotlejale eksami protseduuri ja eksami tulemuste teatavakstegemise ning taotlejate poolt apellatsioonide esitamise ja läbivaatamise korda.
- 6.5 Eksamikorraldaja peab dokumenteerima kõik apellatsioonid, kaebused ja eriarvamused ning nende korrigeerimise abinõud.
- 6.6 Eksamikorraldaja peab pidama andmestikku pädevustunnistuse taotlejate ja eksamitulemuste kohta.

## **7. APELLATSIOONID, ERIARVAMUSED, KAEBUSED**

- 7.1 Pädevustunnistuse taotleja või teise isiku poolt Kiwa Inspecta'le esitatud apellatsioonide, kaebuste ja eriarvamuste käsitlemine toimub Kiwa Inspecta kvaliteedisüsteemi dokumentatsiooni ja protseduurireeglite kohaselt, mis on ära toodud Kiwa Inspecta kodulehel aadressil [www.kiwa.com/ee](http://www.kiwa.com/ee).

## **8. EKSAMI DOKUMENTATSIOONI SÄILITAMINE**

- 8.1 Eksamitega seotud materjale (taotleja andmed, eksamiküsimused ja vastused ning eksamiprotokollid) säilitatakse Kiwa Inspecta's.
- 8.2 Pädevustunnistuse saanud isikute andmed kantakse Tarbijakaitse ja Tehnilise Järelevalve Ameti andmekogusse 10 tööpäeva jooksul.